



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*

DIREZIONE GENERALE – UFFICIO IV

Ai coordinatori didattici delle scuole non statali  
della Campania

e, p.c.  
Ai dirigenti degli ufficio di ambito  
territoriale

**Oggetto: procedura di registrazione e di richiesta profilatura al nuovo sistema SIDI per le scuole non statali**

Come noto, con l'entrata in vigore del nuovo sistema SIDI del MIUR, sono state apportate alcune modifiche alle procedure di richiesta "abilitazione al servizio SIDI" e di "richiesta di profilatura o variazione scuola di competenza" per le scuole non statali, paritarie e non.

Tutte le istruzioni relative alle le due procedure sopra menzionate sono reperibili nella guida tecnica allegata. Affinché le richieste di accesso al SIDI possano essere valutate ed accolte dai referenti per la sicurezza informatica preposti, è necessario inserire nel campo "allegati" i seguenti documenti:

- attestato di servizio presso la scuola per cui si chiede la profilatura
- fotocopia del documento di identità.

E' inoltre necessario inserire, nel campo "Motivazioni per cui chiedi di essere abilitato al SIDI", le motivazioni di servizio per cui si richiede l'abilitazione.

Per qualunque necessità è possibile contattare i referenti della sicurezza informatica della propria provincia.

Il dirigente

Domenica Addeo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegati:

· Manuale tecnico SIDI\_Richiesta\_Abitazione\_Servizio\_SIDI\_guidaoperativa\_utente